

**Министерство здравоохранения Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
(КГБПОУ ХГМК)**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.13 Экономические и правовые основы производственной
деятельности
по специальности 34.02.01 Сестринское дело
очная форма обучения**

2020

РАССМОТРЕНО
ЦМК «Социально-экономические
дисциплины»

Протокол № 10
«02» июня 2020 г.

Председатель ЦМК
(Бриль Ю.В.)

Рассмотрено
Учебно-методическим советом

КГБПОУ ХГМК

Протокол №
«11» июня 2020 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ СОСТАВЛЕНА В
СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ
ФГОС СПО ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ
34.02.01 СЕСТРИНСКОЕ ДЕЛО ОЧНАЯ
ФОРМА ОБУЧЕНИЯ И УЧЕБНЫМ
ПЛАНом ПО ДАННОМУ
НАПРАВЛЕНИЮ, УТВЕРЖДЕННЫМ
ДИРЕКТОРОМ КГБПОУ ХГМК

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УМР

Новик Е.С.

« 29 » июня 2020 г.



Разработчик:

Храмов С.Ю., преподаватель социально-экономических дисциплин КГБПОУ ХГМК

Рецензенты:

Тарасов О.Ю. к.и.н., Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал ФГБОУ ВО «СибГУТИ»)

Савенкова В.Н., к.к., преподаватель социально-экономических дисциплин КГБПОУ ХГМК

Содержание:

1. Паспорт рабочей программы
2. Структура и содержание учебной дисциплины
3. Условия реализации программы дисциплины
4. Контроль и оценка результатов усвоения учебной программы

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины «Экономические и правовые основы производственной деятельности» для специальности 34.02.01 Сестринское дело (очная форма обучения)

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономические и правовые основы производственной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 34.02.01 Сестринское дело (очная форма обучения).

Рабочая программа содержит паспорт, где указаны область применения данной рабочей программы, знания, умения, общие компетенции, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения учебной дисциплины «Экономические и правовые основы производственной деятельности»; объем учебной нагрузки; виды самостоятельной работы обучающегося; форма итоговой аттестации.

Программа отвечает современным требованиям к обучению и овладению общими компетенциями и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Программа предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся.

В программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в среднем профессиональном учебном заведении по данной специальности.

Рецензент: Тарасов О.Ю., к.и.н., преподаватель, Хабаровский институт инфокоммуникаций (филиал ФГБОУ ВО «СибГУТИ»)

РЕЦЕНЗИЯ

на рабочую программу дисциплины

«Экономические и правовые основы производственной деятельности» для специальности 34.02.01 Сестринское дело (очная форма обучения)

Рабочая программа учебной дисциплины «Экономические и правовые основы производственной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 34.02.01 Сестринское дело (очная форма обучения).

Содержание рабочей программы охватывает весь материал, необходимый для обучения студентов средних специальных учебных заведений.

Программа отвечает современным требованиям к обучению и практическому овладению общенаучными и специальными методами и отражает современные тенденции в обучении и воспитании личности.

Программа предусматривает разноуровневое обучение и отражает индивидуальный подход к обучающимся.

В программе учтена специфика учебного заведения и отражена практическая направленность курса.

Содержание дисциплины в рабочей программе разбито по темам, внутри которых определены знания и умения и навыки, которыми должны овладеть учащиеся.

Таким образом, данная рабочая программа может быть рекомендована для планирования работы в среднем профессиональном учебном заведении.

Рецензент: Савенкова В.Н., к. к., преподаватель социально-экономических дисциплин КГБПОУ ХГМК

1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Экономические и правовые основы производственной деятельности

1.1. Область применения программы

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы, в соответствии с ФГОС по специальности 34.02.01 «Сестринское дело» очная форма обучения

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в профессиональный цикл и относится к общепрофессиональным дисциплинам

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- ориентироваться в основных экономических и правовых аспектах трудовой деятельности будущего специалиста.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- основные понятия и категории экономических основ деятельности предприятия;
- основные правовые понятия и категории производственной деятельности;
- принципы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики
- сущность процесса управления предприятием;
- условия планирования и мотивации производственной деятельности;
- основные экономические элементы и показатели функционирования производственных предприятий

1.4. Перечень формируемых компетенций:

Общие компетенции (ОК) это способность применять знания, умения, успешно действовать на основе практического опыта при решении задач общего рода, также, в определенной широкой области

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

Максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины в виде учебной работы

. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции	14
практические занятия	6
семинарские занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	16
в том числе:	
написание рефератов	6
подготовка конспектов	4
подготовка мультимедийных презентаций	2
заполнение таблицы	4
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

3 . УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- 30 посадочных мест (по количеству обучающихся);
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

Основная литература:

1. Грибов В.Д. Экономика организации (предприятия). Практикум. – М.: КНОРУС, 2019. – 196с.
2. Растова Ю.И. Экономика организации: учеб. пособие. – М.: КНОРУС, 2019. – 200с.

Дополнительная литература:

1. Володько О. В. Экономика организации (предприятия). Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй ; под ред. О. В. Володько. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Вышэйшая школа, 2015. — 272 с. — 978-985-06-2396-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48024.html>
2. Головачев А. С. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. С. Головачев. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Вышэйшая школа, 2015. — 688 с. — 978-985-06-2456-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48023.html>
3. Душенькина Е. А. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Душенькина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2012. — 159 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6269.html>
4. Основы экономики здравоохранения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. В. Артамонова, Н. Д. Богомолова, К. В. Шипачев [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2008. — 96 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6183.html>
5. Эффективность управления медицинской организацией и пути ее повышения [Электронный ресурс] : учебное пособие / Г. Н. Царик, А. П. Самсонов, В. М. Ивойлов [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Кемерово : Кемеровская государственная медицинская академия, 2009. — 48 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6373.html>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения семинарских занятий, тестирования, реферативной работы, составления конспектов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<i>1</i>	<i>2</i>
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - • ориентироваться в основных экономических и правовых аспектах трудовой деятельности будущего специалиста. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка выполнения заданий по сопоставлению основных категорий и понятий; - оценка результатов тестирования.
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> • основные понятия и категории экономических основ деятельности предприятия; • основные правовые понятия и категории производственной деятельности; • принципы деятельности предприятия в условиях рыночной экономики • сущность процесса управления предприятием; • условия планирование и мотивации производственной деятельности; • основные экономические элементы и показатели функционирования производственных предприятий 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка точности определений понятий в форме терминологического диктанта; - оценка индивидуальных устных ответов; - оценка результатов письменного опроса в форме тестирования; - оценка результатов выполнения проблемных и логических заданий; - оценка точности определения экономических и правовых понятий и определений; - оценка результатов защиты рефератов; <p style="margin-top: 20px;">- оценка выполнения заданий по сопоставлению различных теорий управления предприятием.</p>

--	--

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы экономики предприятия		42	
Тема 1.1. Введение Основные экономические элементы и показатели функционирования производственных предприятий (фирм)	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1. Производственная организация, предприятие, фирма – ключевой компонент хозяйственного потенциала страны.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Издержки производства и реализации продукции 2. Хозяйственные средства (имущество) предприятия 3. Основные средства предприятия 4.оборотные средства предприятия 5. Основные экономические показатели деятельности предприятия 	4	

	Семинарское занятие №1. 1. Экономические элементы и показатели функционирования производственных предприятий	4	
	Самостоятельная работа. 1. Подготовка таблицы «Общие, средние, переменные издержки предприятия»	4	
Тема 1. 2. Предприятие в условиях рыночной экономики	Содержание учебного материала <u>1. Общая характеристика предприятия</u> 2. Управление и структура предприятия <u>3. Внешняя среда предприятия</u>	4	
	Семинарское занятие №2 1. Предприятие в условиях рыночной экономики Самостоятельная работа. Написание реферата на темы: «Деятельность медицинских учреждений в условиях рынка», «Адаптация медицинских учреждений к работе в условиях рынка»	2 6	

Тема Ресурсы предприятия	1.3. Содержание учебного материала. 1. Персонал предприятия 2. Производственные фонды 3. Нематериальные ресурсы и активы 4. Финансовые ресурсы предприятия	2	
	Семинарское занятие №3 1. Ресурсы предприятия Самостоятельная работа. 1. Подготовка мультимедийного проекта «Ресурсы предприятия»	2 2	
Тема Организация деятельности предприятия.	1.4 Содержание учебного материала. 1. Производственный процесс и его организация 2. Инфраструктура предприятия 3. Инновационные процессы на предприятии 4. Коммерческая деятельность предприятия	2	
	Семинарское занятие № 4 1. Организация деятельности предприятия. Планирование и мотивация деятельности. Самостоятельная работа.	2 2	

	1. Подготовка конспекта «Сущность, цели и задачи менеджмента»		
Тема 1.5 Планирование и мотивация деятельности	Содержание учебного материала. 1. Государственное экономическое регулирование 2. Планирование деятельности предприятия 3. Мотивация и оплата труда 4. Основы технического нормирования на предприятии	2	
	Семинарское занятие № 5 1. Результаты и эффективность деятельности предприятия	2	
	Практическое занятие №1. 1Правовые основы функционирования предприятия	2	
Тема 1.6 Результаты и эффективность деятельности предприятия	Содержание учебного материала. 1. Продукция предприятия, ее качество 2. Себестоимость продукции 3. Финансовые результаты 4. Интегральная эффективность предприятия Практическое занятие № 2 1Составление «бизнес-плана» предприятия. Результаты и эффективность деятельности предприятия	2	

Раздел 2. Правовые основы производствен ной деятельности		6	
Тема 2.1. Правовые основы функционирова ния предприятия	Содержание учебного материала		
	Понятие предприятия, цели и направления деятельности Правовые основы функционирования предприятий		
	Практическое занятие № 3. Решение задач по теме «Издержки производства».	2	
	Правовые основы функционирования предприятия. Самостоятельная работа. 1. Подготовка конспекта «Основы административно-правового статуса предприятий и учреждений»	2	
	Всего	48	
	В том числе:		
	Обязательных аудиторных занятий:	32	
	Лекционных занятий:	14	
	Семинарских занятий:	12	
	Практических занятий:	6	
	Самостоятельная работа:	16	
	:		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных

