




Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Хабаровский государственный медицинский колледж»
имени Г.С. Макарова
(КГБПОУ ХГМК)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ 06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ
ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ
МДК 06.01. Организация профессиональной
деятельности**

по специальности 31.02.01. Лечебное дело

2023

Рассмотрено
ЦМК «Специальные дисциплины №1»
Протокол № 10
06 июня 2023 г.
Председатель ЦМК 
Н.В. Андреева

Рабочая программа учебной дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 31.02.01. Лечебное дело и учебным планом по данному направлению, утвержденным директором КГБПОУ ХГМК

Рассмотрено
Учебно-методическим советом
КГБПОУ ХГМК
Протокол № 5
22 июня 2023 г.

Утверждаю
Зам. директора по УМР 
Е.С. Новик
28 июня 2023 г.



Разработчик:
Кобылкина О.И. - преподаватель высшей квалификационной категории КГБПОУ ХГМК.

Рецензенты:

Якименко С.Д. - заведующий Центральной подстанцией КГБУЗ «Станция скорой медицинской помощи» министерства здравоохранения Хабаровского края.

Розенталь Т.И. - преподаватель высшей квалификационной категории КГБПОУ ХГМК.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 06. ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью рабочей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организационно-аналитической деятельности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

ПК 6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

ПК 6.3. Вести медицинскую документацию.

ПК 6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.

ПК 6.5. Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

Элементы программы профессионального модуля могут быть использованы в дополнительном профессиональном образовании по специальностям Сестринское дело, Лечебное дело, Акушерское дело.

1.2. Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

работы с нормативно-правовыми документами;

работы с прикладными информационными программами, применяемыми в здравоохранении;

работы в команде; ведения учетно-отчетной документации в медицинском учреждении

уметь:

организовать рабочее место;

рационально организовать деятельность персонала и соблюдать этические и психологические аспекты работы в команде

анализировать эффективность своей деятельности;
внедрять новые формы работы;
использовать нормативно-правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;
вести утвержденную учетно-отчетную документацию, в том числе с использованием компьютера;
применять информационные технологии в профессиональной деятельности;
применять методы медицинской статистики, анализировать полученные данные;
участвовать в защите прав пациента.

знать:

основные нормативные и правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность;
компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;
методы защиты информации;
основные понятия автоматизированной обработки информации;
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ;
использование информационных технологий в здравоохранении;
демографические проблемы Российской Федерации, региона;
значение мониторинга;
медицинскую статистику;
виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;
функциональные обязанности фельдшера, работника структурного подразделения;
вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
принципы организации оплаты труда медицинского персонала, учреждений здравоохранения;
принципы организации медицинского страхования;
основы управления качеством медицинской помощи.

1.3. Количество часов для освоения программы профессионального модуля:

всего – 168 часов, в том числе:
максимальной учебной нагрузки обучающегося – 96 часов, включая:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 64 часа;
самостоятельной работы обучающегося – 32 часов;
производственной практики – 72 часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды
ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию
ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
3.1. Тематический план ПМ 06. Организационно-аналитическая деятельность

Коды профессиональных компетенций	Наименование междисциплинарного курса	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса						Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося				Самостоятельная работа обучающегося		Учебная (часов)	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	Лекции	Семинары	Практические занятия	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 6.1., 6.2., 6.3., 6.4., 6.5. ОК 1. – 13.	ПМ 06. Организационно-аналитическая деятельность	168	136	16	6	114	32			72
	МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности	96	64	16	6	42	32			

3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ 06. Организационно-аналитическая деятельность

Наименование тем профессионального модуля	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Основы современного менеджмента в здравоохранении	Содержание	8	
	Основы организации работы коллектива исполнителей		1
	Принципы делового общения в коллективе		2
	Основные нормативные и правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.		2
	Практические занятия	4	
	Работа с нормативно-правовыми документами.		
Раздел 2. Компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации.	Основные численные методы решения прикладных задач.	8	1
	Основные этапы решения задач с помощью ЭВМ.		
	Программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники.		
	Компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации.		
	Практические занятия	6	
Работа с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении;			
Тема 3. Использование компьютерных технологий в здравоохранении.	Содержание	8	
	Методы защиты информации		2
	Основные понятия автоматизированной обработки информации		2
	Базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ		3
	Использование компьютерных технологий в здравоохранении.		
	Практические занятия	6	
	Работа с медицинской статистикой		

	Анализирование показателей деятельности учреждений здравоохранения		
Тема 4. Демографические проблемы РФ, региона.	Содержание	8	
	Демографические проблемы РФ, региона.		2
	Состояние здоровья населения РФ.		2
	Значение мониторинга.		2
	Медицинская статистика.		
	Практические занятия	6	
	Функциональные обязанности фельдшера.		
	Работа с медицинской документацией.		
Тема 5. Виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности.	Содержание	8	
	Виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности.		1
	Принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера		1
	Функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения.		1
	Практические занятия		2
	Организация рабочего места	4	2
	Организация деятельности персонала		1
Тема 6. Вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения.	Содержание	2	
	Экономика и финансирование в здравоохранении		1
	Функции планирования в здравоохранении		2
	Ценообразование на медицинские услуги		2
	Виды цен на медицинские услуги.		2
	Практические занятия		
	Основы организации лечебно-профилактической помощи населению	4	
Тема 7. Основные вопросы	Содержание	8	
	Принципы организации оплаты труда медицинского персонала		1

ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении. Основы менеджмента.	учреждений здравоохранения		
	Ценообразование на медицинские услуги		2
	Виды цен на медицинские услуги		2
	Основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении.		3
	Практические занятия	6	
	Организация оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения		
Тема 8. Принципы организации медицинского страхования.	Содержание	8	3
	Нормативно-правовая база медицинского страхования.		
	Организационно-правовая основа обязательного и добровольного медицинского страхования.		
	Субъекты медицинского страхования		2
	Теория мотивации.		2
	Права и обязанности граждан РФ в медицинском страховании.		2
	Практические занятия		
	Медицинское страхование.	4	
Самостоятельная работа при изучении профессионального модуля		32	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы			
1. Составление аналитического отчета по теме «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении УЗ (ФАП, здравпункт промышленного предприятия, детских дошкольных учреждениях, центре общей врачебной (семейной) практики)».			
2. Подготовка доклада по теме: «Анализ демографической ситуации в РФ и Хабаровском крае за последнее десятилетие»			
3. Подготовка доклада по теме: «Анализ заболеваемости сердечно-сосудистыми заболеваниями в РФ и Хабаровском крае за последнее десятилетие»			
4. Подготовка доклада по теме: «Анализ заболеваемости онкологическими заболеваниями в РФ и Хабаровском крае за последнее десятилетие»			
5. Подготовка реферата по теме: «Анализ общей инвалидности в РФ и Хабаровском крае за последнее десятилетие»			
6. Заполнение листка временной утраты трудоспособности.			

7. Составление схем по темам: «Субъекты медицинского страхования»; «Уровни управления системой здравоохранения»; «Отчетная документация поликлиники»; «Отчетная документация стационара»;		
8. Отработка манипуляций по алгоритмам действий.		
9. Изучение требований к оформлению карты амбулаторного больного		
10. Изучение требований к оформлению истории болезни больного		
<p>Производственная практика по ПМ 06. «Организационно-аналитическая деятельность» МДК 06.01 Организация профессиональной деятельности.</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Профессиональное общение с коллегами в процессе профессиональной деятельности. 2. Соблюдение правил и инструкций по защите информации в медицинском учреждении. 3. Работа с прикладными информационными программами, используемыми в медицинском учреждении. 4. Организация деятельности персонала. 5. Ведение установленной медицинской документации в медицинском учреждении, в том числе с использованием информационных технологий. 6. Применение методов медицинской статистики, анализ показателей здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения 7. Составление статистических отчетов или их разделов в соответствии с компетенцией по должности «Фельдшер». 8. Проведение санитарно-просветительной работы среди больных и их родственников по укреплению здоровья и профилактике заболеваний, пропаганде здорового образа жизни. 9. Работа с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, действующими в сфере здравоохранения. 10. Соблюдение психологических и этических аспектов работы в команде. 11. Соблюдение правил медицинской этики. 12. Ведение документации по диспансерному наблюдению за различными группами обслуживаемого населения. 13. Обеспечение правил хранения, учета и списания лекарственных препаратов. 14. Исполнение правил по охране труда и пожарной безопасности в медицинском учреждении. 15. Анализ эффективности своей деятельности. 16. Участие в защите прав субъектов лечебного процесса. 		

Всего:	168	
в том числе:		
максимальной учебной нагрузки обучающегося	96	
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося	64	
самостоятельной работы обучающегося	32	
учебной практики	0	
производственной практики	72	

Реализация профессионального модуля предполагает производственную практику на ФАПе, здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, в поликлинике, на станции скорой медицинской помощи. Зачет по производственной практике проходит в форме защиты аналитического отчета по теме «Анализ качества и эффективности медицинской помощи в структурном подразделении медицинской организации (ФАП, здравпункт промышленных предприятий, детских дошкольных учреждений, поликлиника, станция скорой медицинской помощи).

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов на базе колледжа: кабинет общественного здоровья и здравоохранения, кабинет экономики организации, кабинет экономики и управления в здравоохранении и кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебная, учебно-методическая и справочная литература, действующие нормативно-правовые акты по организации деятельности системы здравоохранения, формы отчетов, отчеты и копии отчетов, показатели здоровья, показатели заболеваемости, бланки.

Технические средства обучения: компьютеры, мультимедийный проектор, калькуляторы.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Двойников С.И. и др. Организационно-аналитическая деятельность: учебник. – М.: Издательская группа «ГЭОТАР-Медиа», 2017.
2. Какорина Е.П. и др. Алгоритмы расчета основных показателей деятельности медицинских организаций: методические рекомендации, 2016.
3. Медик В.А., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник. – М.: Издательская группа «ГЭОТАР-Медиа», 2015.
4. Татарников М.А. Управление качеством медицинской помощи. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
5. Татарников М.А. Охрана труда в медицинских организациях. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
6. Шишова В.М. Сборник нормативно-правовых актов, регулирующих трудовые отношения в сфере здравоохранения. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
7. <http://www.consultant.ru/> - нормативные документы.

Дополнительные источники:

1. Ларенцова Л.И., Смирнова Н.Б. Психология профессионального взаимодействия. – М.: ФГОУ «ВУНМЦ Росздрава», 2008.
2. Медик В.А., Юрьев В.К. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник. – М.: Издательство «ГЭОТАР-Медиа», 2012.
3. Медик В.А., Лисицын В.И. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник. – М.: Издательская группа «ГЭОТАР-Медиа», 2016.

4. Под ред. Двойникова С.И. Справочник главной медицинской сестры. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2017.
5. Под ред. Кассиля В.Л., Хапия Х.Х. Медицинская сестра отделения интенсивной терапии: руководство. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2015.
6. Татарников М.А. Делопроизводство в медицинских организациях. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
7. Татарников М.А. Сборник должностных инструкций работников учреждений здравоохранения. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2016.
8. <http://www.recipe.ru/> -
www.med-pravo.ru

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Предшествовать освоению профессионального модуля должно успешное усвоение всех учебных дисциплин и профессиональных модулей учебного плана по специальности. Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках ПМ 06. является полное освоение МДК 06.01 «Организация профессиональной деятельности». Реализация профессионального модуля предполагает проведение учебных занятий в форме лекций (лекционный зал), семинаров и практических занятий (учебные кабинеты на базе колледжа: кабинет общественного здоровья и здравоохранения, кабинет экономики организации, кабинет экономики и управления в здравоохранении и кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности).

Базами для проведения производственной практики могут быть следующие медицинские учреждения или их структурные подразделения: сельская участковая больница или ФАП, районная больница, городская больница, здравпункт промышленных предприятий, детских дошкольных учреждений, поликлиника, станция скорой медицинской помощи. В перечисленных учреждениях здравоохранения обязательным этапом работы должны быть деятельность в кабинете или отделении статистики, приемном отделении или кабинете. Консультационную помощь обучающимся осуществляют все руководители практики (общий, непосредственный и методический). Завершающий этап – сдача экзамена квалификационного.

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по профессиональному модулю: высшее профессиональное образование по специальностям: «Лечебное дело», «Педиатрия».

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой: высшее профессиональное образование по специальностям: «Лечебное дело», «Педиатрия».

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
6.1. Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды	Уметь рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды	Текущий контроль в форме: – ситуационных задач; – профессиональных задач; – конкретных ситуаций; – проблемных ситуаций;
6.2. Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	Умение планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.	– тестовых заданий. Практические задания по демонстрации компетенций, выполняемые в процессе смоделированной или реальной трудовой ситуации. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ.
6.3. Вести медицинскую документацию	Умение вести медицинскую документацию	Контрольная работа по ведению различных видов медицинской документации.
6.4. Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.	Уметь рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы команды	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ. Текущий контроль в форме: – ситуационных задач; – профессиональных задач; – конкретных ситуаций; – проблемных ситуаций; – тестовых заданий. Практические задания по демонстрации компетенций, выполняемые в процессе

		смоделированной или реальной трудовой ситуации.
6.5.Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.	Уметь постоянно повышать свою профессиональную квалификацию и внедрять современные формы работы.	Практические задания по демонстрации компетенций, выполняемые в процессе смоделированной или реальной трудовой ситуации.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Умение организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения ПМ.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.	Умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Текущий контроль в форме: – ситуационных задач; – профессиональных задач; – конкретных ситуаций; – проблемных ситуаций; – тестовых заданий.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Умение осуществления поиска и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Умение использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Практические задания по демонстрации компетенций, выполняемые в процессе смоделированной или реальной трудовой ситуации.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Умение работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за	Умение брать на себя ответственность за работу членов	

работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.	команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.	Умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации.	Умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Умение ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Умение бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	Умение соблюдать принципы профессиональной этики.	
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Соблюдение принципов здорового образа жизни, занятия физической культурой и спортом для укрепления здоровья, умение достигать жизненные и профессиональные цели.	