



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ**  
**Хабаровского края.**

(Минобрнауки Хабаровского края)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**КОПИЯ**

**ВЕРНО**

01.09.2023 № 4185  
г. Хабаровск

Об утверждении новой редакции устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Хабаровский государственный медицинский колледж" имени Г.С. Макарова

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением Правительства Хабаровского края от 27 октября 2010 г. № 312-пр "О краевых государственных казенных и бюджетных учреждениях", постановлением Губернатора Хабаровского края от 26 января 2017 г. № 11 "О полномочиях органов исполнительной власти Хабаровского края по осуществлению прав собственника имущества краевых государственных унитарных предприятий и функций, и полномочий учредителя краевых государственных учреждений":

1. Утвердить новую редакцию устава краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Хабаровский государственный медицинский колледж" имени Г.С. Макарова (далее – учреждение).

2. Директору учреждения:

2.1. В течение трех рабочих дней с момента издания настоящего распоряжения осуществить государственную регистрацию новой редакции устава учреждения в федеральной налоговой службе.

2.2. В течение двух рабочих дней с момента осуществления государственной регистрации новой редакции устава учреждения в федеральной налоговой службе представить в министерство образования и науки Хабаровского края копию свидетельства федеральной налоговой службы о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на начальника управления правовой работы и организации государственных закупок.

Министр

В.Г. Хлебникова

КОПИЯ ВЕРНО

Заместитель начальника управления правовой работы  
и организации государственных закупок – начальник  
отдела правовой работы Р.А. Кривошева  
01.09.2023

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1022701129956 в новой редакции  
представлен при внесении в ЕГРЮЛ  
записи от 11.09.2023 за ГРН 2232700245545



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00E5A0DF5850BED894C9A0448E8CD4AEB5C  
Владелец: Себякин Константин Иванович  
заместитель руководителя Управления  
Действителен: с 21.03.2023 по 13.06.2024

УТВЕРЖДЕН

Распоряжением министерства  
образования и науки Хабаровского края

От "09" 09 2023 г. № 118



Министр образования и науки  
Хабаровского края

В.Г. Хлебникова



Министр имущества Хабаровского края

Н.С. Матвеев

2023 г.

## УСТАВ

краевого государственного бюджетного профессионального  
образовательного учреждения "Хабаровский государственный медицинский  
колледж имени Г.С. Макарова"

(новая редакция)

г. Хабаровск  
2023 год



731a51fae54a4bbf867dd24a51ad6f4b

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

## 1 Общие положения

1.1. Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Хабаровский государственный медицинский колледж имени Г.С. Макарова" (далее – Колледж) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", постановлением Правительства Хабаровского края от 27.10.2010 № 312-пр "О краевых государственных казенных и бюджетных учреждениях", постановлением Губернатора Хабаровского края от 26.01.2017 № 11 "О полномочиях органов исполнительной власти Хабаровского края по осуществлению прав собственника имущества краевых государственных унитарных предприятий и полномочий учредителя краевых государственных учреждений".

1.2. Новая редакция устава Колледжа принята на основании распоряжения Правительства Хабаровского края от 28.06.2023 № 402-рп "Об изменении подведомственности краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Хабаровский государственный медицинский колледж" имени Г.С. Макарова министерства здравоохранения Хабаровского края".

1.3. Колледж является некоммерческой организацией, созданной на неопределенный срок.

Колледж является бюджетным учреждением, финансируемым из краевого бюджета в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

1.4. Права юридического лица у Колледжа возникают с момента его государственной регистрации.

1.5. Официальное наименование Колледжа:

- полное: краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение "Хабаровский государственный медицинский колледж имени Г.С. Макарова";

- сокращенное наименование: КГБПОУ ХГМК;

- полное наименование на английском языке: Khabarovsk State Medical College.

1.6. Место нахождения Колледжа: 680038, Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д. 135.

1.7. Учредителем Колледжа является Хабаровский край. Исполнительным органом Хабаровского края, осуществляющим функции и полномочия учредителя, является министерство образования и науки Хабаровского края (далее – Учредитель). Колледж подведомственен министерству образования и науки Хабаровского края.

Место нахождения Учредителя: 680000, Россия, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Фрунзе, д. 72.

1.8. Собственником имущества Колледжа является Хабаровский край. Исполнительным органом Хабаровского края, осуществляющим полномочия собственника имущества, является министерство имущества Хабаровского

края (далее – Министерство).

Место нахождения Министерства: 680000, Российская Федерация, Хабаровский край, г. Хабаровск, ул. Запарина, д. 76.

1.9. Колледж является юридическим лицом, имеет обособленное имущество на праве оперативного управления, самостоятельный баланс, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края, печать, штамп и бланк с соответствующим наименованием и другие необходимые реквизиты, ведет делопроизводство и архив, финансовую и статистическую отчетность по формам, установленным законодательством Российской Федерации.

1.10. Колледж руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации"), нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, а также уставом Колледжа.

1.11. Колледж обладает установленной Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим уставом.

1.12. Колледж от своего имени приобретает имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.13. Колледж осуществляет в пределах своей компетенции и в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края функции заказчика при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.

1.14. В Колледже не допускаются принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, религиозные организации (объединения), а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций, объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.15. В Колледже могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых регулируется законодательством Российской Федерации.

1.16. Колледж отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Министерством, или приобретенного

Колледжем за счет средств, выделенных Учредителем, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Колледжа и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Колледжа, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Колледжа, на которое в соответствии с законодательством может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Хабаровский край.

1.17. Колледж несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

1.18. Колледж может осуществлять международное сотрудничество и внешнеэкономическую деятельность посредством заключения договоров по вопросам образования с иностранными организациями и гражданами в соответствии с законодательством Российской Федерации и в иных формах, предусмотренных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.19. Колледж может иметь в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся.

Структурные подразделения Колледжа не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Колледжа и положения о соответствующем структурном подразделении, утвержденного в порядке, установленном настоящим уставом.

Колледж самостоятелен в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

1.20. Настоящий устав обязателен для исполнения всеми работниками Колледжа.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Колледжа**

2.1. Предметом деятельности Колледжа является:

- реализация основных и дополнительных образовательных программ;
- создание условий для всестороннего развития личности обучающихся.

2.2. Основной целью деятельности Колледжа является образовательная деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) по основным программам профессионального обучения.

Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность по следующим образовательным программам, реализация которых не является основной целью их деятельности: основным общеобразовательным программам, дополнительным общеобразовательным программам, дополнительным профессиональным программам, организация деятельности по подготовке учащихся из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на

территории Хабаровского края, для поступления в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, осуществляющие образовательную деятельность на территории Хабаровского края.

2.3. Для реализации целей своей деятельности Колледж имеет право:

2.3.1. Самостоятельно разрабатывать и утверждать образовательные программы, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.2. Разрабатывать и утверждать учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей), программы учебной практики (производственного обучения) и производственной практики, календарный учебный график, расписание занятий, методические и иные документы для обеспечения образовательного процесса.

2.3.3. Выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, определенных Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

2.3.4. Самостоятельно выбирать формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

2.3.5. Привлекать для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансов и материальных средств.

2.4. Колледж осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Образовательная деятельность по образовательным программам:

- среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, программы подготовки специалистов среднего звена);

- профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих);

- дополнительного профессионального образования (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

2.4.2. Деятельность по подготовке учащихся из числа коренных малочисленных народов Севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации, проживающих на территории Хабаровского края, для поступления в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования, осуществляющие образовательную деятельность на территории Хабаровского края.

2.5. Колледж выполняет государственное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренной настоящим уставом основной деятельностью.

Колледж не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Колледж вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать

услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено федеральным законом.

2.7. Колледж вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующие указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в настоящем уставе.

2.8. Колледж осуществляет следующие виды деятельности, являющиеся неосновными (дополнительными):

2.8.1. Деятельность по приему специальных экзаменов у лиц, получивших медицинскую и фармацевтическую подготовку в иностранных государствах и претендующих на право заниматься медицинской и фармацевтической деятельностью в Российской Федерации.

2.8.2. Организация и проведение научно-практических конференций, совещаний, семинаров, конкурсов, выставок по актуальным проблемам развития образования, конкурсов, других мероприятий профессионального мастерства и иных конкурсов, олимпиад, мероприятий, научно-методических советов для работников и обучающихся организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

2.8.3. Оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов.

2.8.4. Сотрудничество с различными организациями и предприятиями по вопросам трудоустройства и прохождения обучающимися учебной и (или) производственной практик.

2.8.5. Оказание консультационных, информационных услуг.

2.8.6. Издательская деятельность (в том числе издание и тиражирование нормативных, научно-исследовательских, методических материалов).

2.8.7. Деятельность по организации отдыха обучающихся и повышению уровня их культурного развития.

2.8.8. Проведение мониторинговых исследований.

2.8.9. Предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимися сотрудниками или обучающимися Колледжа.

2.8.10. Выполнение учебно-методических и научно-методических работ по специальностям, по которым осуществляется обучение в Колледже.

2.9. Колледж вправе осуществлять образовательную деятельность за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Доход от оказания платных образовательных услуг используется Колледжем в соответствии с уставными целями.

2.10. К платным образовательным услугам, предоставляемым Колледжем, относятся:

- обучение по дополнительным общеобразовательным программам;
- обучение по дополнительным профессиональным программам;
- обучение по основным программам профессионального обучения;
- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся и населения, создание различных спортивных секций, групп по укреплению здоровья.

2.11. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета. Средства, полученные Колледжем при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются оплатившим эти услуги лицам.

Оказание Колледжем платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441.

2.12. Колледж вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых он создан, и соответствующую указанным целям, при условии, что такая деятельность указана в его уставе.

2.13. Колледж для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом, может осуществлять следующие виды приносящей доход деятельности:

- сдача, в установленном порядке в соответствии с законодательством, в аренду имущества с согласия Учредителя, Министерства;
- гостиничные услуги (услуги по временному размещению и проживанию граждан) в общежитии Колледжа;
- реализация методической, информационной продукции, произведенной за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности;
- выполнение учебно-методических и научно-методических работ по профессиям, специальностям, по которым осуществляется обучение в Колледже;
- оказание посреднических услуг;
- оказание профориентационных услуг населению;
- осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;
- медицинская и оздоровительная деятельность;
- организация и проведение ярмарок, выставок, выставок-продаж, симпозиумов, конференций, лекториев, конкурсов, олимпиад, соревнований, благотворительных или иных аналогичных мероприятий, в том числе с участием иностранных юридических или физических лиц;
- осуществление рекламной и издательско-полиграфической деятельности (реализация учебно-методической литературы, бланочной



и иной печатной продукции, изданной за счет средств от приносящей доход деятельности);

- оказание консультационных (консалтинговых), информационных и маркетинговых услуг в установленной сфере деятельности;

- оказание услуг делопроизводства;

- предоставление юридических услуг;

- осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности;

- оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

- деятельность информационно-библиотечного центра, архивов;

- предоставление библиотечных услуг лицам, не являющимися сотрудниками или обучающимися Колледжа;

- прочая деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий.

2.14. При полном обеспечении всех обучающихся, нуждающихся в предоставлении мест в общежитии, Колледж вправе сдавать по договорам найма жилого помещения в общежитии комнаты общежития для временного проживания работников Колледжа на период действия трудового договора, иногородних безработных граждан, проходящих обучение от учреждений служб занятости населения; работников образовательных и иных организаций, направляемых для переподготовки и повышения квалификации кадров; приезжающих в командировки.

2.15. Колледж не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

2.16. Виды деятельности, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежат обязательному лицензированию или для осуществления которых необходимо получение специального разрешения, осуществляются Колледжем только после получения соответствующей лицензии (разрешения) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.16.1. Колледж приобретает право на осуществление образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Хабаровского края, с даты выдачи ему лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Внесение изменение в реестр лицензий на осуществление образовательной деятельности осуществляется в порядке и случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

2.16.2. Право на выдачу выпускникам Колледжа документа об образовании и (или) о квалификации возникает с момента принятия аккредитационным органом решения о государственной аккредитации образовательной деятельности и выдачи Колледжу свидетельства о государственной аккредитации.

Государственная аккредитация образовательной деятельности осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 3. Основные характеристики образовательного процесса

3.1. Обучение в Колледже ведется на русском языке.

3.2. Прием на обучение в Колледж проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

Правила приема в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации об образовании, устанавливаются Колледжем самостоятельно.

3.3. Прием на обучение за счет средств краевого бюджета является общедоступным.

Число обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета определяется на основе контрольных цифр приема на обучение по профессиям, специальностям.

В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, образовательная организация учитывает результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результаты индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличие договора о целевом обучении, заключенного в соответствии с законодательством.

Контрольные цифры приема распределяются по результатам публичного конкурса и устанавливаются Колледжу Учредителем.

Объемы, структуру и расходы подготовки по программам среднего профессионального образования за счет средств физических и (или) юридических лиц Колледж согласовывает с Учредителем.

3.4. Образовательные программы среднего профессионального образования могут реализовываться Колледжем как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.5. При реализации образовательных программ среднего профессионального образования используются различные образовательные технологии, в том числе могут использоваться дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Колледж ежегодно обновляет образовательные программы среднего профессионального образования, дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры и экономики, технологий и социальной сферы.

3.6. Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с расписанием занятий и образовательными программами для каждой специальности и профессии, формы обучения, которые

разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по соответствующим профессиям, специальностям и с учетом примерных образовательных программ.

3.7. Образовательные программы среднего профессионального образования в Колледже могут осваиваться с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися в очной, очно-заочной или заочной форме.

Допускается сочетание различных форм обучения.

Формы обучения по основным образовательным программам по каждому уровню образования, профессии, специальности определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации". Формы обучения по дополнительным образовательным программам и основным программам профессионального обучения определяются Колледжем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.8. Сроки обучения в Колледже устанавливаются в соответствии с нормативными сроками, определяемыми федеральными государственными образовательными стандартами и учебными планами Колледжа.

3.9. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным профессиональным программам, дополнительным общеобразовательным программам устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

3.10. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных профессиональных образовательных программ, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Колледжем, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.11. Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

3.12. Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении

государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, если Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" не установлено иное.

#### 4. Права и обязанности участников образовательных отношений

4.1. К участникам образовательных отношений относятся обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

4.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Колледже относятся:

- студенты (обучающиеся) – лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;

- слушатели (обучающиеся) – лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, основные программы профессионального обучения;

- учащиеся (обучающиеся) – лица, осваивающие образовательные программы основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

4.3. Права, обязанности и ответственность обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, локальными нормативными актами Колледжа, настоящим уставом.

4.4. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления Колледжем обращения о применении к работникам Колледжа, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

4.5. Права, свободы, меры социальной поддержки, обязанности и ответственность педагогических работников устанавливаются в соответствии с Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", нормативными правовыми актами Российской Федерации, Хабаровского края, локальными нормативными актами Колледжа, настоящим уставом.

4.6. К педагогической деятельности в Колледже не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением случаев, предусмотренных абзацем 7 настоящего пункта;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, не указанные в абзаце 7 настоящего пункта;

- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Лица из числа указанных в настоящем пункте, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по нереабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом

государственной власти Хабаровского края, о допуске их к педагогической деятельности.

4.7. В случае прекращения деятельности Колледжа, аннулирования соответствующей лицензии, лишения его государственной аккредитации по образовательной программе соответствующего уровня образования или укрупненной группы профессий, специальностей и направлений подготовки, Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Колледжем обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.

4.8. За неисполнение или нарушение настоящего устава, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.9. В Колледже наряду с должностями педагогических работников предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

4.10. Права, обязанности и ответственность работников Колледжа, занимающих должности, указанные в пункте 4.9 настоящего устава, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Колледжа, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

4.11. Колледж проводит конкурсный отбор кандидатов на должности руководящих и педагогических работников в целях комплектования кадров Колледжа.

## 5. Порядок управления Колледжем

5.1. Управление Колледжем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим уставом и осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Непосредственное управление, текущее руководство деятельностью Колледжа осуществляет директор Колледжа (далее – Директор), который назначается на должность и освобождается от должности Учредителем в

соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

Трудовой договор (контракт) с Директором заключается Учредителем на срок, установленный в соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

5.3. Директор по вопросам, отнесенным законодательством Российской Федерации к его компетенции, действует на принципах единоначалия.

Директор несет персональную ответственность за результаты деятельности Колледжа в соответствии с законодательством Российской Федерации.

На время отсутствия Директора его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке. Данное лицо приобретает соответствующие права и несет ответственность за надлежащее исполнение возложенных на него обязанностей.

5.4. К компетенции Директора относятся вопросы осуществления руководства деятельностью Колледжа, за исключением вопросов, отнесенных законодательством к компетенции Учредителя.

5.5. Директор Колледжа выполняет следующие основные функции:

- организует выполнение текущих и перспективных планов Колледжа, решений и указаний Учредителя и Министерства по вопросам деятельности Колледжа;
- без доверенности действует от имени Колледжа, представляет интересы Колледжа во всех органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях, организациях, предприятиях;
- заключает контракты, гражданско-правовые и трудовые договоры от имени Колледжа, принимает на работу и увольняет с работы работников Колледжа, применяет к ним меры поощрения и привлекает их к дисциплинарной ответственности;
- организует разработку и по согласованию с Учредителем утверждает структуру Колледжа;
- утверждает штатное расписание Колледжа;
- устанавливает заработную плату работникам Колледжа, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размер их премирования на основании трудовых договоров (контрактов) с работниками в соответствии с действующей в Колледже системой оплаты труда;
- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Колледжа, правила внутреннего распорядка обучающихся, положения о структурных подразделениях Колледжа, должностные инструкции работников Колледжа, иные локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и Хабаровского края, а также настоящему уставу, издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Колледжа;
- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Колледжа;

- по согласованию с Учредителем утверждает перечень платных услуг и цен за их оказание;
- выдает доверенности на право представительства от имени Колледжа;
- организует и обеспечивает ведение бухгалтерского учета в Колледже, обеспечивает открытие и закрытие лицевых счетов в территориальном органе Управления Федерального казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для осуществления операций с поступающими Колледжу средствами, обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации, представляет в установленном порядке статистические, бухгалтерские и иные отчеты;
- в соответствии с федеральными законами определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает его соблюдение;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Колледжа, контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений Колледжа;
- по согласованию с Учредителем назначает на должность и освобождает от должности заместителей Директора, главного бухгалтера Колледжа;
- делегирует свои права заместителям, распределяет между ними должностные обязанности;
- организует ведение в Колледже воинского учета и бронирование в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Колледжа, оборудование помещений в соответствии со стандартами, нормами и требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и Хабаровского края;
- по требованию Учредителя, Министерства предоставляет необходимую документацию по Колледжу, оказывает содействие при проведении проверок;
- организует формирование открытых и общедоступных информационных ресурсов, содержащих информацию о деятельности Колледжа, обеспечение доступа к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Колледжа в сети Интернет;
- организует разработку образовательных программ Колледжа, издание приказов (распорядительных актов) об утверждении образовательных программ Колледжа;
- организует разработку программы развития Колледжа, утверждает данную программу по согласованию с Учредителем, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";
- организует прием обучающихся в Колледж;
- организует определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных



к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

- организует определение списка учебных изданий, в том числе электронных, при реализации профессиональных образовательных программ;

- организует осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- поощряет обучающихся в соответствии с установленными Колледжем видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации";

- организует и обеспечивает ведение индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранения в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

- обеспечивает использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

- обеспечивает проведение самообследования Колледжа, функционирование внутренней системы оценки качества образования Колледжа;

- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Колледжа;

- создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;

- обеспечивает приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации;

- организует научно-методическую работу, в том числе организацию и проведение научных и методических конференций, семинаров;

- обеспечивает создание и ведение официального сайта Колледжа в сети Интернет;

- содействует деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Колледже и не запрещенной законодательством Российской Федерации;

- осуществляет иные полномочия, связанные с реализацией его компетенции.

#### 5.6. Директор не вправе:

- совмещать свою должность с другой оплачиваемой руководящей должностью, кроме преподавательской работы, научного и научно-методического руководства, внутри или вне Колледжа;

- лично участвовать в управлении и (или) состоять членом органов

управления других хозяйствующих субъектов.

Директор не может входить в состав органов, осуществляющих функции надзора и контроля в Колледже.

5.7. Директор Колледжа обязан:

- обеспечивать экономические результаты деятельности, качество и эффективность работы Колледжа;

- обеспечивать создание условий для творческого роста педагогических работников, применение ими передовых форм и методов обучения, осуществление педагогических экспериментов, повышение квалификации кадров;

- обеспечивать выполнение государственного задания в полном объеме;

- обеспечивать постоянную работу над повышением качества предоставляемых Колледжем государственных и иных услуг;

- обеспечивать составление отчета о результатах деятельности Колледжа и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;

- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств и соблюдение Колледжем финансовой дисциплины в соответствии с законодательством;

- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;

- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Колледжа;

- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Колледжем;

- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Колледжа;

- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Колледже правил техники безопасности и требований федеральных законов по защите жизни и здоровья работников и обучающихся;

- проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, нормативными правовыми актами Хабаровского края и Учредителем;

- обеспечивать организацию и проведение мероприятий по обеспечению мобилизационной готовности и выполнение требований по гражданской обороне;

- обеспечивать сохранность и учет документов по основной деятельности и личному составу Колледжа;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Колледжа;

- согласовывать с Учредителем и Министерством распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Колледжем или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- обеспечивать предоставление по запросу Учредителя и Министерства необходимых документов, в установленные ими сроки;

- обеспечивать устранение нарушений, выявленных контрольно-надзорными органами, в установленные сроки;

- выполнять другие обязанности, установленные законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Хабаровского края, настоящим уставом, а также решениями Учредителя.

5.8. Коллегиальными органами управления Колледжем являются: Совет Колледжа, Педагогический совет, Попечительский совет, Общее собрание работников и представителей обучающихся.

Совет Колледжа, Педагогический совет, Попечительский совет, Общее собрание работников и представителей обучающихся, являются постоянно действующими коллегиальными органами управления Колледжем.

Структура, порядок формирования, компетенция форм органов коллегиального управления Колледжем, не урегулированные в настоящем уставе, отражаются в локальных актах Колледжа.

5.9. В состав Совета Колледжа входят Директор Колледжа, представители участников образовательных отношений.

Председателем Совета Колледжа является Директор Колледжа. Другие члены Совета Колледжа избираются на Общем собрании работников и представителей обучающихся. Персональный состав Совета Колледжа утверждается приказом Директора Колледжа в соответствии с положением о Совете Колледжа, утвержденным на Общем собрании работников и представителей обучающихся. Срок полномочий Совета Колледжа — бессрочно.

5.10. Заседания Совета Колледжа созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.11. Организация деятельности Совета Колледжа определяется положением о Совете Колледжа.

5.12. Решения Совета Колледжа принимаются открытым голосованием и являются правомочными при участии на его заседании не менее 2/3 его состава. Все решения Совета Колледжа принимаются простым большинством голосов.

5.13. К компетенции Совета Колледжа относится:

5.13.1. Определение основных направлений деятельности Колледжа, утверждение Программы развития Колледжа.

5.13.2. Ежегодное утверждение правил приема в Колледж.

5.13.3. Разработка регламента и созыв Общего собрания работников и представителей обучающихся.

5.13.4. Принятие локальных актов в пределах своей компетенции.

5.13.5. Контроль за своевременностью предоставления обучающимся дополнительных льгот и видов материального обеспечения.

5.13.6. Координация в Колледже деятельности общественных (в том числе молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом.

5.13.7. Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной

настоящим уставом, дополнительных источников финансирования и материальных средств.

5.13.8. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Колледже, сохранением и укреплением здоровья обучающихся.

5.13.9. Решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

5.14. Для обеспечения коллегиальности в решении вопросов учебно-методической и воспитательной работы, физического воспитания обучающихся создается Педагогический совет, в состав Педагогического совета входят все педагогические работники Колледжа.

Организация деятельности Педагогического совета определяется положением о Педагогическом совете, утверждаемым приказом директора Колледжа.

Срок полномочий Педагогического совета – бессрочно.

5.15. Председателем Педагогического совета является Директор Колледжа.

5.16. К компетенции Педагогического совета относятся:

5.16.1. Вопросы анализа, оценки и планирования:

- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся;
- теоретического обучения, учебной и производственной практики, воспитательной и методической работы;
- инспектирования и внутреннего контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним.

5.16.2. Вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками:

- новых педагогических и воспитательных технологий;
- методик и средств профессионального отбора и ориентации;
- методических материалов, пособий, средств обучения и контроля;
- новых форм и методов теоретического обучения, учебной и производственной практики обучающихся.

5.16.3. Организация работы по повышению квалификации, развитию творческих инициатив преподавателей.

5.16.4. Принятие решения о награждении выпускников.

5.16.5. Обсуждение годового календарного учебного графика.

5.16.6. Делегирование педагогических работников в Совет Колледжа.

5.16.7. Принятие решения об отчислении обучающихся, о переводе обучающихся на следующий курс обучения, о допуске обучающихся к промежуточной, итоговой и (или) государственной итоговой аттестации.

5.17. В целях содействия функционированию и развитию Колледжа путем установления связей с работодателями, службами занятости населения, органами государственной власти и местного самоуправления, средствами

массовой информации, другими организациями, родителями (законными представителями) обучающихся, выпускниками Колледжа в Колледже функционирует Попечительский совет.

Попечительский совет формируется, по согласованию, из числа представителей средств массовой информации, органов государственной власти и местного самоуправления, организаций, осуществляющих взаимодействие с Колледжем, родителей (законных представителей) обучающихся, выпускников Колледжа.

Задачи, права и обязанности Попечительского совета и его членов, порядок его взаимодействия с другими коллегиальными органами управления Колледжем определяется положением о Попечительском совете, утверждаемым приказом Директора Колледжа.

Попечительский совет формируется сроком на 3 (три) года.

5.18. К компетенции Попечительского совета относятся:

- формирование стратегии развития Колледжа;
  - участие в совершенствовании содержания образовательных программ и организации образовательного процесса;
  - рассмотрение и разработка рекомендаций и предложений по решению вопросов, касающихся объемов, форм и направлений подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, в том числе по прямым заказам учреждений и организаций;
  - содействие материально-техническому обеспечению Колледжа, строительству и ремонту объектов учебного, социально-бытового и другого назначения, приобретению оборудования, инвентаря, технических средств обучения, средств вычислительной и организационной техники;
  - содействие социальной защите обучающихся и работников Колледжа;
  - поддержка инновационной и научно-исследовательской деятельности Колледжа;
  - содействие трудоустройству выпускников Колледжа, обеспечение конкурентоспособности выпускников на рынке труда;
  - привлечение средств предприятий, организаций, учреждений и физических лиц с целью реализации перспективных программ, способствующих повышению качества подготовки кадров и организация контроля за их использованием;
  - содействие в организации повышения квалификации преподавателей в форме стажировок, в организациях и учреждениях;
  - содействие в организации смотров, конкурсов, фестивалей, соревнований, выставок и других массовых мероприятий для обучающихся Колледжа с установлением призового фонда;
  - формирование объемов и структуры подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров на договорных условиях;
  - создание фонда Попечительского совета;
  - пропаганда результатов деятельности Колледжа;
  - рассмотрение других вопросов, отнесенных к его компетенции.
- 5.19. В работе Общего собрания работников и представителей

обучающихся принимают участие все сотрудники Колледжа. Общее собрание работников и представителей обучающихся проводится не реже двух раз в год.

Срок полномочий Общего собрания работников и представителей обучающихся – бессрочно.

5.20. Общее собрание работников и представителей обучающихся правомочно принимать решения, если в его работе участвуют не менее 2/3 состава работников Колледжа и представителей обучающихся. Все решения Общего собрания работников и представителей обучающихся принимаются открытым голосованием простым большинством голосов.

5.21. Компетенция Общего собрания работников и представителей обучающихся:

5.21.1. Заслушивание отчета Директора Колледжа о результатах работы и перспективах развития.

5.21.2. Создание при необходимости временных или постоянных комиссий, советов, установление их полномочий.

5.21.3. Определение численности комиссии по трудовым спорам Колледжа и сроков ее полномочий, избрание ее членов.

5.21.4. Избрание членов Совета Колледжа, определение срока их полномочий, рассмотрение результатов работы Совета Колледжа.

5.21.5. Утверждение положения о Совете Колледжа.

5.21.6. Рассмотрение вопросов, выносимых на обсуждение Директором или Советом Колледжа.

5.21.7. Утверждение предложений о награждении сотрудников наградами.

5.21.8. Решение иных вопросов, отнесенных к его компетенции законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

5.22. В Колледже могут создаваться профсоюзные и другие общественные организации, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации.

5.23. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Колледжем и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников, в Колледже могут создаваться:

- студенческий совет;
- совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- профессиональный союз обучающихся и (или) работников Колледжа (далее – представительные органы).

5.24. Непосредственный контроль за выполнением Колледжем обязательных требований, установленных законодательством Российской Федерации в сфере образования, настоящего устава, его образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью осуществляет Учредитель в рамках

своей компетенции, установленной законодательством Российской Федерации.

#### 5.25. Учредитель:

- осуществляет бюджетные полномочия главного распорядителя средств краевого бюджета в соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края;
- утверждает устав Колледжа, вносит в него изменения и дополнения, в том числе утверждает устав в новой редакции, по согласованию с Министерством;
- формирует и утверждает государственное задание Колледжа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;
- осуществляет контроль за выполнением Колледжем государственного задания;
- определяет приоритетные направления деятельности Колледжа;
- планирует бюджетные ассигнования в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и субсидий на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания;
- назначает на должность Директора Колледжа, заключает, изменяет и прекращает с ним трудовой договор (контракт) в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- применяет к Директору Колледжа меры поощрения за добросовестный и эффективный труд, привлекает директора Колледжа к дисциплинарной ответственности;
- согласовывает прием на работу главного бухгалтера и заместителей Директора Колледжа;
- согласовывает структуру Колледжа;
- утверждает примерное положение об оплате труда работников Колледжа по видам экономической деятельности;
- принимает решение об отнесении имущества Колледжа к особо ценному движимому имуществу, а также об исключении имущества из особо ценного движимого имущества;
- согласовывает перечни объектов учета Колледжа, вносимых в Реестр краевого государственного имущества;
- принимает в установленном порядке решения о согласовании списания государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Колледжем, либо об отказе в согласовании списания;
- осуществляет контроль за деятельностью Колледжа, целевым использованием закрепленного за ним имущества, использованием средств краевого бюджета;
- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Колледжа и порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Колледжа и об использовании закрепленного за ним краевого государственного имущества в соответствии с законодательством;

- осуществляет контроль за соблюдением лицензионных требований и условий при осуществлении Колледжем образовательной деятельности;

- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Колледжем или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Колледжа, оказываемые ими сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания;

- дает согласие на внесение Колледжем в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

- дает согласие на передачу в случаях, предусмотренных федеральными законами, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Министерством или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- принимает решение о создании и ликвидации филиалов Колледжа, об открытии или о закрытии его представительств;

- назначает ликвидационную комиссию, членами которой на безвозмездной основе в том числе могут выступать лица, замещающие должности государственной гражданской службы края, и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс Колледжа;

- утверждает передаточный акт или разделительный баланс при принятии решения о реорганизации Колледжа по согласованию с Министерством;

- осуществляет предварительное согласование совершения Колледжем крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- принимает решение об одобрении сделок с участием Колледжа, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

- получает информацию об организационной, финансовой и хозяйственной деятельности Колледжа, а также устанавливает срок



ее предоставления;

- организует и координирует деятельность Колледжа по вопросам мобилизационной подготовки;
- направляет своих представителей для участия в проводимых Колледжем мероприятиях;
- осуществляет в установленном порядке проверки деятельности Колледжа по исполнению требований законодательства Российской Федерации и Хабаровского края, иных нормативных правовых актов;
- в случае выявления нарушения законодательства Российской Федерации и Хабаровского края, иных нормативных правовых актов или совершения Колледжем действий, противоречащих целям, предусмотренным его учредительными документами, направляет информацию с указанием допущенного нарушения и срока его устранения;
- осуществляет решение иных вопросов, отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим уставом к компетенции Учредителя.

## **6. Имущество и финансовое обеспечение Колледжа**

6.1. Колледж самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность.

6.2. Источниками формирования имущества Колледжа являются:

- имущество, находящееся в оперативном управлении;
- имущество, приобретенное Колледжем за счет бюджетных средств, выделенных Колледжу в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

- имущество, полученное Колледжем по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.3. Источниками формирования финансовых средств Колледжа являются:

- средства, выделяемые из краевого бюджета в виде субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и на иные цели, не связанные с выполнением государственного задания;
- средства, выделяемые в соответствии с государственными программами;
- доходы от приносящей доход деятельности, осуществляемой Колледжем;
- средства государственных внебюджетных фондов;
- средства, полученные Колледжем безвозмездно или в качестве добровольных взносов и пожертвований юридических и физических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

6.4. Денежные средства Колледжа направляются на следующие нужды:

- на текущую деятельность Колледжа;
- на осуществление мероприятий, предусмотренных настоящим уставом.

6.5. Министерство принимает решение о закреплении краевого

государственного имущества за Колледжем на праве оперативного управления, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению краевого государственного имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Колледжем, и его передачу другим учреждениям, предприятиям или включение в состав казны Хабаровского края.

Земельные участки предоставляются Колледжу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Колледж владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями своей деятельности, заданиями Учредителя и в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Хабаровского края.

6.7. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа, а также имущество, приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных Учредителем, поступают в оперативное управление Колледжа в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.8. Доходы, полученные Колледжем от приносящей доход деятельности, поступают в самостоятельное распоряжение Колледжа и учитываются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.9. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Колледжем осуществляется Учредителем с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Министерством или приобретенного Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

6.10. Колледж осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открываемые в территориальном органе Федерального казначейства по Хабаровскому краю или финансовом органе Хабаровского края, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.11. Колледж является организатором проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении краевого государственного имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления, только с согласия Министерства и Учредителя и только в пределах, не лишающих Колледж возможности осуществлять деятельность, цели и виды которой определены в настоящем уставе.

6.12. В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Министерства недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Колледжем Министерством или приобретенного Колледжем

за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества, Учредителем не осуществляется.

6.13. Колледжу запрещено совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Колледжем Министерством, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Колледжу Учредителем, за исключением случаев, предусмотренных настоящим уставом.

6.14. При осуществлении права оперативного управления Колледж обязан:

6.14.1. Эффективно использовать имущество.

6.14.2. Обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению.

6.14.3. Не допускать ухудшения технического состояния закрепленного имущества, за исключением ухудшения, связанного с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации.

6.14.4. Начислять амортизационные отчисления в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.14.5. Осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления. При этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного имущества.

6.15. Контроль за деятельностью Колледжа осуществляется Учредителем и другими органами, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации и Хабаровского края возложена проверка деятельности государственных бюджетных учреждений.

6.16. Учредитель организует и проводит проверки финансово-хозяйственной деятельности и использования краевого государственного имущества, закрепленного за Колледжем на праве оперативного управления.

6.17. Министерство проводит в пределах своей компетенции проверки сохранности и использования по назначению краевого государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Колледжа или предоставленного ему на ином праве.

6.18. Колледж обязан предоставлять необходимые документы по запросу Учредителя и Министерства в установленные ими сроки.

6.19. Колледж не вправе без согласия Учредителя и Министерства распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Колледж вправе распоряжаться самостоятельно.

6.20. Колледж в праве с согласия Учредителя и Министерства вносить в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления),

иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передавать им такое имущество иным образом в качестве их учредителя или участника.

6.21. Колледж вправе с согласия Учредителя и Министерства передавать в случаях, предусмотренных федеральными законами, некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленное за Колледжем Министерством или приобретенное Колледжем за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.22. Колледж не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.23. Приобретение сырья, материалов, оборудования и других материально-технических средств для осуществления уставной деятельности Колледжа производится за счет бюджетных и собственных средств Колледжа, находящихся в его распоряжении.

6.24. Колледж несет ответственность перед Учредителем и Министерством за сохранность, эффективное и целевое использование имущества, закрепленного за Колледжем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.25. Колледж несет ответственность за соблюдение требований и норм по рациональному использованию и охране природных ресурсов, а также возмещает ущерб, причиненный в результате своей деятельности, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 7. Крупная сделка и сделки с заинтересованностью

7.1. Крупная сделка совершается Колледжем только с предварительного согласия Учредителя.

7.2. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением имущества, которым Колледж вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Колледжа, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

7.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, указанных в пункте 7.1, 7.2 настоящего устава, может быть признана недействительной по иску Колледжа или Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия

Учредителя на совершение Колледжем крупной сделки.

7.4. Директор несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных Колледжу в результате совершения крупной сделки, совершенной без предварительного согласия Учредителя, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.5. Заинтересованными в совершении Колледжем тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованные лица), признаются директор Колледжа и его заместители, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Колледжа, крупными потребителями услуг, осуществляемых Колледжем, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Колледжем, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Колледжа.

7.6. Заинтересованность в совершении Колледжем тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Колледжа.

7.7. В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеривается быть Колледж, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Колледжа в отношении существующей или предполагаемой сделки:

- оно обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю до момента принятия решения о заключении сделки;
- сделка должна быть одобрена Учредителем.

7.8. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением пункта 7.7 настоящего устава, может быть признана судом недействительной.

7.9. Заинтересованное лицо несет перед Колледжем ответственность в размере убытков, причиненных им Колледжу. Если убытки причинены Колледжу несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Колледжем является солидарной.

## 8. Филиалы и представительства Колледжа

8.1. Колледж может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации.

8.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Колледжа, который несет ответственность за их деятельность.

8.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Колледжем имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утвержденными Директором Колледжа по согласованию с Учредителем.

8.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на отдельном балансе, являющемся частью баланса Колледжа.

8.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности Директором Колледжа по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им Директором Колледжа.

8.6. Колледж имеет следующие филиалы:

- Комсомольский-на-Амуре филиал краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Хабаровский государственный медицинский колледж" имени Г.С. Макарова.

Место нахождения филиала: 681013, Россия, Хабаровский край, г. Комсомольск-на-Амуре, ул. Котовского, д. 15, корп. 3.

- Николаевский-на-Амуре филиал коренных малочисленных народов Севера краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Хабаровский государственный медицинский колледж" имени Г.С. Макарова.

Место нахождения филиала: 682460, Россия, Хабаровский край, г. Николаевск-на-Амуре, ул. Володарского, д. 20.

## 9. Порядок реорганизации, изменения типа и ликвидация Колледжа

9.1. Реорганизация Колледжа (слияние, присоединение, разделение, выделение) осуществляется в случаях и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

9.2. Решение о реорганизации Колледжа принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

9.3. При реорганизации Колледжа вносятся необходимые изменения в устав и Единый государственный реестр юридических лиц.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Колледжа к его правопреемнику (правопреемникам) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.4. Изменение типа Колледжа не является его реорганизацией.

9.5. Решение об изменении типа Колледжа в целях создания краевого государственного казенного учреждения или краевого государственного автономного учреждения принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

9.6. Ликвидация Колледжа осуществляется по решению Правительства Хабаровского края, а также по решению суда в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

9.7. Решение о ликвидации Колледжа принимается Правительством Хабаровского края в форме распоряжения.

9.8. Учредитель утверждает состав ликвидационной комиссии Колледжа, устанавливает порядок и сроки ликвидации Колледжа в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации Колледжа.

9.9. Ликвидация Колледжа считается завершенной, а Колледж прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

9.10. При реорганизации и ликвидации Колледжа увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.11. Имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Колледжа, передается ликвидационной комиссией Министерству.

## 10. Порядок принятия локальных нормативных актов

10.1. Колледж принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим уставом.

10.2. Колледж принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

10.3. Колледж принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Колледжа им могут приниматься иные локальные нормативные акты.

10.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор или заместитель Директора по соответствующим направлениям деятельности.

Работники Колледжа могут выступить с инициативой создания локального нормативного акта при выявлении в ходе работы неурегулированных вопросов.

Директор, заместители Директора, принявшие решение о разработке локального нормативного акта, вправе поручить подготовку его проекта соответствующему должностному лицу, группе лиц, коллегиальному органу управления Колледжем, либо разработать проект самостоятельно.

10.5. Совет Колледжа в соответствии с компетенцией, предусмотренной настоящим уставом, Директор Колледжа в случае принятия локального

нормативного акта, затрагивающего права обучающихся и работников Колледжа, перед принятием данного акта направляет проект локального нормативного акта в соответствующий представительный орган обучающихся – совет обучающихся (студенческий совет) и совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – и (или) представительный орган работников (при их наличии). Проекты локальных нормативных актов отправляются в указанные советы при условии создания таких советов в Колледже по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

10.6. Совет обучающихся (студенческий совет), совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган обучающихся и (или) представительный орган работников Колледжа не позднее пяти учебных дней, со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляют в Совет Колледжа, директору Колледжа мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае если соответствующий совет обучающихся (студенческий совет), совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительный орган обучающихся и (или) представительный орган работников Колледжа выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в первом абзаце настоящего пункта устава срок, Совет Колледжа, директор Колледжа принимают локальный нормативный акт.

В случае если мотивированное мнение совета обучающихся (студенческого совета), совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительного органа обучающихся и (или) представительного органа работников Колледжа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию (улучшению), Совет Колледжа, директор Колледжа вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект локального нормативного акта или в течение трех учебных дней после получения мотивированного мнения по проекту локального нормативного акта провести дополнительные консультации с советом обучающихся (студенческим советом), советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представительным органом обучающихся и (или) представительным органом работников Колледжа для достижения взаимоприемлемого решения.

10.7. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Колледжа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

10.8. Локальные нормативные акты Колледжа могут быть изменены и (или) дополнены. Изменения и дополнения принимаются в том же порядке, что и локальный нормативный акт.

10.9. Нормы локальных актов, ухудшающие положение обучающихся



или работников Колледжа по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством, положением, либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Колледжем.

## 11. Хранение документов

11.1. Колледж обязан хранить следующие документы:

- учредительные документы Колледжа, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы и зарегистрированные в установленном порядке;
- свидетельство о государственной аккредитации образовательной деятельности;
- документы о государственной регистрации Колледжа;
- перечни, акты приема-передачи имущества, передаваемого Колледжу на праве оперативного управления, а также иные документы, связанные с созданием Колледжа;
- документы, подтверждающие права Колледжа на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Колледжа;
- положения о филиалах, представительствах, структурных подразделениях Колледжа;
- решения Учредителя и Министерства, касающиеся деятельности Колледжа;
- аудиторские заключения, заключения органов государственного финансового контроля;
- личные дела обучающихся;
- документы по выпуску обучающихся;
- книги регистрации выданных документов об образовании и (или) о квалификации;
- иные документы, предусмотренные законодательными и иными нормативными правовыми актами, настоящим уставом Колледжа, решениями Учредителя, Министерства и Директора Колледжа.

11.2. Колледж хранит документы по месту нахождения Колледжа.

11.3. При реорганизации Колледжа документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение правопреемнику (правопреемникам) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

При ликвидации Колледжа документы, образовавшиеся в процессе его деятельности, в том числе документы по личному составу, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Колледжа в соответствии с требованиями архивных органов.

## **12. Изменения и дополнений в устав**

12.1. ~~Изменения и дополнения~~ и дополнений в устав Колледжа осуществляется ~~в соответствии с~~ Учредителя, Министерства, Директора Колледжа.

12.2. ~~Изменения и дополнения~~ в устав Колледжа согласовываются с Министерством ~~и Учредителем~~ Учредителем.

12.3. ~~Изменения и дополнения~~ в устав Колледжа подлежат государственной ~~регистрации~~ в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

---

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ СОДЕРЖАНИЮ  
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

Управление ФНС России по Хабаровскому  
краю  
Обособленное подразделение №2

*Гос. помощ. инспектор*

(должность)

*Григорьев ИИ*

(фамилия, инициалы)

*КР*

(подпись)

Пронумеровано, 33  
прошито и скреплено  
печатью на

*(тридцать три)*  
листах

Заместитель  
руководителя

*К. И. Себякин*

