

Министерство здравоохранения Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«ХАБАРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ
КОЛЛЕДЖ»
(КГБПОУ ХГМК)

Рассмотрено и принято на
Совете колледжа
Протокол № 4
от «17» 06 2020 г.



ВЕРЖДАЮ

В.Н. Ситников

2020 г.

Согласовано со студенческим
советом колледжа
Протокол № 8
от «17» 06 2020 г.

ПРАВИЛА
внутреннего распорядка для студентов
краевого государственного бюджетного профессионального
образовательного учреждения
«Хабаровский государственный медицинский колледж»
министерства здравоохранения Хабаровского края

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для студентов (далее по тексту — Правила) краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский государственный медицинский колледж» Министерства здравоохранения Хабаровского края (далее — Колледж) разработаны на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185, Устава Колледжа, локальных нормативных актов Колледжа.

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся Колледжа, их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок и регламентируют правила поведения и обучения студентов Колледжа, их взаимоотношения с работниками Колледжа.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации учебного процесса в Колледже, становлению культуры отношений в студенческих группах, формированию у студентов таких личностных качеств как организованность, ответственность, уважение к окружающим, Колледжу.

1.4. Настоящие Правила рассматриваются и принимаются Советом колледжа и утверждаются директором Колледжа.

1.5. Правила внутреннего распорядка являются обязательными для всех студентов Колледжа (в том числе для студентов филиалов).

2. Организация образовательного процесса

2.1 Содержание образовательного процесса по специальностям должно обеспечивать реализацию федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Учебный год начинается, как правило, 1 сентября и заканчивается согласно учебному плану конкретной специальности и форме получения образования.

2.3. Не менее двух раз в течение полного учебного года для обучающихся устанавливаются каникулы общей продолжительностью восемь — одиннадцать недель в год, в том числе в зимний период — не менее двух недель.

2.5. Учебные занятия в Колледже проводятся в виде лекций, семинаров, практических занятий, лабораторных и контрольных работ, самостоятельной работы, консультаций, учебной и производственной практики, курсового проектирования (курсовой работы), выполнения выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также проводятся другие виды учебных занятий.

2.6. Для всех видов аудиторных занятий академический час составляет 45 минут. Длительность одного теоретического занятия может составлять один или два академических часа, практического — от 2 до 6 академических часов.

2.7. Учебные занятия в Колледже проводятся в двухсменном режиме.

2.8. Недельная нагрузка обучающихся обязательными учебными занятиями не должна превышать 36 академических часов, максимальный объем учебной нагрузки, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы, не должен превышать 54 академических часа в неделю.

2.9. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в неделю при освоении основной образовательной программы в очно-заочной (вечерней) форме составляет 16 академических часов.

2.10. При входе преподавателя, представителей администрации, руководителя Колледжа в учебную аудиторию студенты приветствуют их, вставая с мест.

2.11. Во время учебных занятий студенты обязаны внимательно слушать объяснения преподавателей и ответы студентов, не разговаривать и не заниматься посторонними делами, выполнять все указания преподавателя.

Входить и выходить во время занятий из аудитории студенты могут только с разрешения преподавателя.

2.12. Во время учебных занятий в лабораториях, клиниках, кабинетах и во время производственной практики студенты должны пользоваться теми инструментами, приборами и другими устройствами, которые указаны руководителем занятия, обращаться с ними бережно и соблюдать правила техники безопасности. Студентам запрещается без разрешения администрации Колледжа выносить различные предметы из лабораторий, учебных и других помещений.

2.13. При неявке на занятия по болезни или другим уважительным причинам студент обязан в 3-хдневный срок поставить об этом в известность заведующего отделением. В случае болезни студент обязан представить заведующему отделением справку из лечебного учреждения установленной формы.

2.14. При неявке на занятия несовершеннолетнего студента преподаватель должен поставить в известность заведующего отделением.

2.15. В целях создания в Колледже деловой атмосферы во время учебного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических норм, воспитания у студентов эстетического вкуса, культуры одежды, формирования чувства корпоративной принадлежности, уважения к традициям и специфике деятельности Колледжа для студентов определена следующая форма одежды: белый медицинский халат и сменная обувь. Медицинский халат и сменная обувь являются обязательными для студентов Колледжа в период нахождения в стенах Колледжа на учебных и практических занятиях. Студентам запрещается выходить на улицу за пределы территории Колледжа в медицинском халате и сменной обуви.

Студенты обязаны носить бейдж с указанием фамилии, имени, отчества, названия и номера группы.

2.16. На занятиях по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, в лабораториях и кабинетах симуляционного центра Колледжа, а также на практических занятиях в ЛПУ для студентов

обязательны белый медицинский халат, медицинский колпак, сменная обувь, бейдж. Маска и перчатки — при необходимости.

2.17. При посещении занятий в Колледже необходимо соблюдать следующие требования: коротко подстриженные ногти, отсутствие яркого лака на ногтях, отсутствие пирсинга и татуировок на открытых участках тела, волосы должны быть убраны под колпак, либо собраны в хвост или заплетены в косу.

2.18. На занятия по физической культуре студенты должны переодеваться в спортивную форму и обувь.

2.19. Одежда студентов всегда должна быть опрятной, чистой, отглаженной. Не допускается носить в учебное время пеструю, яркую одежду, не соответствующую сезону и месту, а также спортивную одежду, предназначенную для занятий по физической культуре.

2.20. В стенах Колледжа — светского учреждения Российской Федерации студентам запрещается демонстрировать обряды и символы каких-либо религий и вероисповеданий, в том числе носить религиозные одежды.

2.21. Студенты, приняв решение о получении образования в Колледже, не имеют права практиковать какую-либо религию в стенах Колледжа, а также оказывать давление на других студентов и работников Колледжа путем демонстрации религиозных одежд, символов, обрядов, распространения религиозной литературы.

3. Обучающиеся колледжа

3.1. К обучающимся Колледжа относятся студенты, учащиеся подготовительного отделения народов Севера (далее — ПОНС), слушатели отделения дополнительного образования.

3.2. Студентом является лицо, зачисленное приказом директора Колледжа для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования. Студенту бесплатно выдается студенческий

билет и зачетная книжка установленного образца. При утере студенческого билета и (или) зачетной книжки платно выдается дубликат документа.

3.3. Академические права и обязанности обучающихся в Колледже определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Колледжа, данными Правилами и иными локальными актами.

3.4. Студентам предоставляются академические права на:

- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Колледжа, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в колледже;
- обжалование актов, решений и приказов в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой колледжа;
- пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, объектами для образовательной деятельности, объектами культуры и объектами спорта колледжа;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях,

спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

- участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой колледжем, под руководством научно-педагогических работников колледжа и (или) научных работников научных организаций;
- опубликование своих работ в изданиях колледжа на бесплатной основе;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- получение полной и достоверной информации об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки;
- обращение к администрации Колледжа с жалобами, заявлениями и предложениями по вопросам, касающимся процесса обучения в колледже и любым другим вопросам, затрагивающим интересы студентов;
- участие в общественных объединениях, в том числе в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание общественных объединений студентов. Принуждение студентов к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях запрещается.

3.5. Студенты обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава колледжа, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников колледжа во время пребывания в колледже и вне его, в общественных местах, во время проведения занятий, мероприятий, в общежитии Колледжа, на базах практического обучения;
- вести себя достойно, воздерживаться от действий, мешающих другим студентам овладевать знаниями, соблюдать учебную дисциплину, своевременно и точно исполнять распоряжения администрации Колледжа;
- бережно относиться к имуществу колледжа, экономно и эффективно использовать материалы, ресурсы, оборудование и технику;
- соблюдать правила личной и общественной гигиены, носить сменную обувь в любое время года;
- своевременно, без опозданий приходить на занятия, извещать заведующего отделением (куратора группы, преподавателя) о причинах отсутствия на занятиях;
- выполнять требования по соблюдению пропускного режима колледжа и общежития; по первому требованию преподавателя или сотрудника Колледжа сообщать свою фамилию, название и номер учебной группы;
- представлять медицинские документы, подтверждающие состояние здоровья для практических занятий в лечебных учреждениях, занятий физкультурой, для участия в общеколледжных и внутригрупповых мероприятиях;
- выполнять требования образовательных программ, посещать согласно учебному расписанию занятия и выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные программой и/или учебным планом;

- соблюдать требования техники безопасности, правила пожарной безопасности; в случае экстренной ситуации, связанной с обнаружением любой опасности жизни и здоровью, незамедлительно сообщить об этом педагогическому работнику, любому сотруднику Колледжа;
- возмещать материальный ущерб, нанесенный Колледжу по вине студента;
- отрабатывать пропущенные занятия независимо от причины в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами;
- участвовать в профориентационной работе со школьниками, в профессиональных и в общественных мероприятиях, проводимых Колледжем среди населения.

3.6. Студентам запрещается:

- приносить, передавать, использовать во время образовательного процесса в аудиториях Колледжа, а также во время проведения учебных занятий, мероприятий вне его, взрывчатые вещества, пиротехнические игрушки и другие предметы, подвергающие опасности жизнь и здоровье других людей;
- приносить, передавать, употреблять спиртные напитки, средства токсического и наркотического характера, находиться в помещениях колледжа, общежития, а также во время проведения учебных занятий, мероприятий вне его в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- курить в помещениях колледжа, общежития и на территории, прилегающей к ним, на базах практического обучения;
- применять физическую силу для выяснения отношений, использовать запугивание, вымогательство; использовать в разговорной речи нецензурные выражения;
- совершать любые действия, влекущие за собой опасные последствия для самого студента и окружающих, такие как толкание, удары любыми предметами, бросание чем-либо и т.п.;
- находиться в помещениях колледжа в верхней одежде;
- пользоваться во время занятий средствами мобильной связи;
- употреблять во время занятий пиво и напитки:

- производить любые изменения в аппаратном или программном обеспечении компьютеров и иной оргтехники.

3.7. За неисполнение или нарушение Устава колледжа, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к студентам могут быть применены меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

3.8. Порядок применения дисциплинарных взысканий определяется положением о дисциплинарных взысканиях, применяемых к студентам Колледжа.

3.9. Студенты могут быть отчислены из Колледжа:

- по собственному желанию, включая перевод в другое учебное заведение или по состоянию здоровья;
- по инициативе администрации:
- за невыполнение учебного плана в установленные сроки по неуважительной причине;
- за грубое и (или) систематическое нарушение требований Устава колледжа и данных Правил;
- за курение в помещениях колледжа, общежития и на базах практики, употребление алкоголя и наркотических средств в колледже, общежитии и на базах практики, нахождение в колледже, общежитии и на базах практики в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- умышленную порчу имущества Колледжа, общежития и на базах практики;
- за невыполнение условий договора (для обучающихся на платной основе);
- за кражу личного имущества студентов или сотрудников колледжа;
- за подделку подписей преподавателей или администрации колледжа в учебных и иных документах, а также предоставление поддельных документов;
- по иным основаниям, установленным законодательством.

За невыполнение учебного плана по неуважительной причине отчисляются студенты:

- имеющие пропуски учебных занятий без уважительной причины более 50 часов за учебный семестр;
- получившие в ходе промежуточной аттестации оценки «неудовлетворительно» по трем и более дисциплинам;
- не допущенные к промежуточной аттестации и пропустившие 3 и более экзамена;
- не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по итогам учебного года (семестра);
- получившие неудовлетворительную оценку при комиссионной передаче дисциплины;
- переведенные на следующий курс и не ликвидировавшие академическую задолженность в установленный срок (студент считается отчисленным с курса, с которого он был переведен);
- не выполнившие программу учебной или производственной (профессиональной) практики или получившие неудовлетворительную оценку по ее итогам.

3.10. Не допускается отчисление студентов по инициативе администрации во время их болезни, каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам.

3.11. Отчисление студента оформляется приказом директора по представлению заведующего отделением. Перед изданием приказа об отчислении в связи с неуспеваемостью студента, нарушением им обязанностей по Уставу или нарушением Правил, у студента берется объяснительная.

4. Правила отработки пропущенных занятий студентами

4.1. Студенты обязаны за время обучения выполнять требования, предусмотренные учебными планами образовательных программ. Все пропущенные студентами занятия отрабатываются независимо от причины пропуска до начала сессии. Опоздание на занятие считается пропуском и подлежит отработке.

4.2. Для отработки пропущенного занятия студенту необходимо в трехдневный срок подать заявление на имя заведующего отделением с обоснованием причины пропуска (предоставлением документов, подтверждающих причину пропуска), перечнем пропущенных учебных дисциплин и количеством часов по каждой дисциплине. На основании заявления студента и приложенных документов заведующий отделением выдает разрешение на отработку занятий с указанием причины пропуска (уважительная/неуважительная).

4.3. Прием отработок проводится преподавателем в соответствии с графиком приема отработок или по индивидуальному графику, составленному преподавателем и согласованному с заведующим отделением.

4.4. Преподаватель обязан принимать отработки в течение семестра не реже 1 раза в неделю; за две недели до экзаменационной сессии — ежедневно.

4.5. При пропуске теоретических занятий по уважительной причине студент обязан переписать лекцию или, используя другие источники, подготовить конспект и представить его преподавателю. В случае необходимости студент может получить у преподавателя консультацию по неясным вопросам.

4.6. При пропуске теоретических занятий без уважительной причины студент помимо предоставления конспекта лекции, проходит собеседование с преподавателем по основным вопросам лекции.

4.7. Практические занятия студент отрабатывает в свободное от учебных занятий время, в объеме, соответствующем количеству пропущенных часов.

4.8. Отработка практических занятий проводится по программе пропущенного занятия в специально отведенные дни и часы, установленные преподавателем, в соответствии с графиком приема отработок. Конкретная форма отработки определяется преподавателем: защита истории болезни,

написание реферата, демонстрация манипуляций по теме и т.д. В течение одной отработки студент может отработать только одно пропущенное занятие.

4.9. Результаты отработок, даты, фамилии и подписи преподавателей, принимающих отработки, фиксируются в журнале отработок, хранящемся у преподавателя.

4.10. Преподаватель должен зафиксировать неявку обучающегося для отработки пропущенных занятий в установленное графиком время, поставив в известность заведующего отделением (куратора группы при наличии).

4.11. В течение семестра (один раз в месяц) и по окончании курса дисциплины преподаватель обязан предоставлять заведующему отделением письменную информацию о студентах, имеющих неудовлетворительные оценки и неотработанные в срок пропущенные занятия с указанием мер, предпринятых для ликвидации задолженности.

4.12. Студент, не вернувший справку-разрешение заведующему отделением, считается неотработавшим пропуски и подлежит дисциплинарному взысканию.

4.13. За систематический пропуск занятий без уважительной причины, опоздания к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: замечание; выговор; отчисление из Колледжа.

5. Поощрения за успехи в учебе

5.1. За хорошую успеваемость, активное участие в общественной и научно-исследовательской работе применяют следующие меры поощрения студентов:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком или премией;
- награждение благодарственным письмом или почетной грамотой;
- занесение в Книгу почета и на Доску почета колледжа;
- представление к именной стипендии или повышенной академической стипендии.

5.2. Поощрения объявляются в приказе, доводятся до сведения студентов Колледжа. Выписка из приказа о поощрении вносится в личное дело студента.

5.3. Студентам, показавшим стабильные успехи в учебной и общественной работе, в установленном порядке повышается размер академической стипендии; они могут быть представлены к назначению именных стипендий.

6. Внутренняя организация в учебной группе

6.1. В каждой учебной группе распоряжением заведующего отделением на учебный год назначается староста из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных студентов. Староста группы работает под руководством заведующего отделением (куратора группы), проводит в своей группе все его распоряжения и указания.

6.2. В обязанности старосты входит:

- поддержание учебной дисциплины в группе;
- представление в учебную часть рапорта о неявке или опоздании студентов на занятия с указанием их причин;
- наблюдение за сохранностью учебного оборудования и инвентаря;
- извещение студентов об изменениях, вносимых в расписание учебных занятий;
- своевременное получение и распределение среди студентов группы учебников и учебных пособий;
- содействие в организации и проведении общественных, культурно-массовых и спортивных мероприятий;
- осуществление связи учебной группы с администрацией и органами управления Колледжа по всем вопросам.

6.3. Распоряжения и поручения старосты в пределах указанных функций обязательны для студентов группы.

6.4. Староста назначает на каждый день занятий дежурного по группе (подгруппе) в соответствии с графиком дежурств. На дежурного по группе

возлагаются обязанности следить за порядком, сохранностью имущества и чистотой (проведение ежедневной влажной уборки) в учебном помещении группы (подгруппы), обеспечивать к началу занятий необходимые подсобные материалы.