

Министерство образования и науки Хабаровского края
Краевое государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Хабаровский государственный медицинский колледж
имени Г.С. Макарова»
(КГБПОУ ХГМК)



УТВЕРЖДАЮ

Директор

К.К. Клименко

«29» августа 2024 г.

**Изменения в
Правила внутреннего трудового распорядка**

В соответствии со статьей 136 Трудового кодекса Российской Федерации, в целях приведения Правил внутреннего трудового распорядка в соответствие требованиям законодательства Российской Федерации внести в Правила внутреннего трудового распорядка краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский государственный медицинский колледж имени Г.С. Макарова» следующие изменения:

1. Дополнить Правила Главой 5¹ следующего содержания:

5¹. ОПЛАТА ТРУДА

5^{1.1} Оплата труда работников Колледжа определяется трудовыми договорами между работодателем и работником, исходя из исполняемых трудовых функций, условий труда, его сложности, интенсивности и результативности, особенностей деятельности работника.

5^{1.2} Оплата труда определяется «Положением об оплате труда работников краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский государственный медицинский колледж имени Г.С. Макарова» и состоит из базовых (должностных) окладов, установленных на основе отнесения занимаемых должностей работников к соответствующим профессиональным квалификационным группам, повышающих коэффициентов, компенсационных, стимулирующих выплат и утверждается приказом директора Колледжа.

5^{1.3}. Работодатель формирует и утверждает штатное расписание на административно-хозяйственный, учебно-вспомогательный и младший персонал. Заработная плата преподавателей и педагогов дополнительного образования на основе тарификационных списков и годовой учебной нагрузки.

5^{1.4}. Учебная нагрузка педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс, определяется на основании учебных планов и программ и фиксируется в трудовом договоре.

5^{1.5}. При выплате заработной платы работодатель обязан в письменной

форме извещать каждого работника о составных частях заработной платы, причитающейся ему за соответствующий период, размерах и основаниях произведенных удержаний, а так же общей денежной сумме, Подлежащей выплате. Выплата заработной платы работнику осуществляется путем перечисления ее на расчетный счет работника в банке.

5^{1.6}. Заработная плата выплачивается не реже чем каждые полмесяца:

- 22 числа – аванс за текущий месяц;

- 7 числа последующего месяца – окончательный расчет за предыдущий месяц.

5^{1.7}. В случае совпадения дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплаты производятся накануне этого дня.

Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

5^{1.8}. Для всех случаев определения размера средней заработной платы (среднего заработка), предусмотренных действующим законодательством, устанавливается единый порядок ее исчисления. Для расчета средней заработной платы учитываются все предусмотренные системой оплаты труда виды выплат, применяемые в Колледже независимо от источников этих выплат.

5^{1.9}. Система оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), доплат и надбавок компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, системы доплат и надбавок стимулирующего характера и системы премирования, устанавливаются соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.